**申请APEC商务旅行卡专用事项表**

|  |  |
| --- | --- |
| **一、申请单位：** | |
| 单位性质： 政府部门 □ 国有企业 □ 民营企业□ 外资企业 □ 台港澳企业 □ | |
| 联系人： 电话： | |
| **二、办理APEC商务旅行卡审批**  （一）授权审批部门名称：四川省外事办公室 批件文号：  （二）政治审查部门名称： 批件文号：  （三）上级主管部门批件名称： 批件文号：  注：如适用，请填写第（三）项内容。民营企业视情填写第（二）项。 | |
| **三、申请人用证件资料**  申请人姓名： 职务： 从事行业：  护照种类：外交 □ 公务 □ 公务/因公普通 □ 普通 □  护照号码： 有效期至： 年 月 日 | |
| **四、是否已持有APEC商务旅行卡**：  **是 □ 否 □**  现持有APEC商务旅行卡号： 有效期至： 年 月 日 | |
| **五、审核单位公章及授权人签署**  日期： 年 月 日  签署人姓名：  职务： | **以下由外交部领事司填写：**  **外交部受理号：**  **受理日期： 年 月 日**  **APEC商务旅行卡申请号：**  **上传日期： 年 月 日**  **APEC商务旅行卡号：**  **制卡日期： 年 月 日**  **有效期至： 年 月 日**  **经办人签名：** |
| **取卡人姓名：**  **年 月 日** |

注：赴中国香港和中国台北仍按现行办法办理，不适用APEC商务旅行卡计划